

Согласовано
на родительском собрании
протокол № 2 от 26.10.21

Принято на
педагогическом совете
протокол № 2 от 02.11.21г.

Утверждено:
приказом МОУ «Начальная школа-
детский сад» № 131 от 02.11.21г.



**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
МОУ «Начальная школа – детский сад» д.Пузла**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (ст.28, ст.58) и регламентирует формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости в МОУ «Начальная школа-детский сад» д.Пузла.
- 1.2. Промежуточная аттестация осуществляется по всем предметам учебного плана на основе требований к результатам освоения образовательной программы начального общего образования, Устава Учреждения, настоящего Положения.
- 1.3. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.
- 1.4. Промежуточная аттестация – это форма оценки степени и уровня достижения предметных результатов, предусмотренных образовательной программой начального общего образования.
- 1.5. Освоение образовательной программы в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся по всем предметам учебного плана, в том числе и индивидуального.
- 1.6. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, предусмотренных федеральными образовательными стандартами начального общего образования (ФГОС)

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

- 2.1. Промежуточная аттестация обеспечивает контроль эффективности учебной деятельности учащихся и образовательного процесса в целом, обеспечивает получение объективной информации о состоянии образовательных результатов учащихся за учебный год для осуществления коррекции образовательного процесса и обеспечения эффективности управления качеством образования.
- 2.2. Целями и задачами промежуточной аттестации являются:
 - установление фактического уровня предметных результатов учащихся по предметам учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
 - контроль уровня обученности по предметам учебного плана;
 - отслеживание динамики образовательных результатов на уровне класса;
 - получение объективной информации для принятия решения педагогического совета о переводе учащихся 2-4 классов в следующий класс на основе результатов промежуточной аттестации;
 - повышение ответственности учреждения за результаты образовательного процесса, объективную оценку усвоения учащимися образовательных программ каждого года обучения;
 - определение перспективы индивидуальной работы с учащимися.

Согласовано
на родительском собрании
протокол № 2 от 26.10.21

Принято на
педагогическом совете
протокол № 2 от 02.11.21 г.

Утверждено:
приказом МОУ «Начальная школа-
детский сад» № 131 от 02.11.21 г.

Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
МОУ «Начальная школа – детский сад» д.Пузла

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (ст.28, ст.58) и регламентирует формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости в МОУ «Начальная школа-детский сад» д.Пузла.

1.2. Промежуточная аттестация осуществляется по всем предметам учебного плана на основе требований к результатам освоения образовательной программы начального общего образования, Устава Учреждения, настоящего Положения.

1.3. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.4. Промежуточная аттестация – это форма оценки степени и уровня достижения предметных результатов, предусмотренных образовательной программой начального общего образования.

1.5. Освоение образовательной программы в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся по всем предметам учебного плана, в том числе и индивидуального.

1.6. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, предусмотренных федеральными образовательными стандартами начального общего образования (ФГОС)

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Промежуточная аттестация обеспечивает контроль эффективности учебной деятельности учащихся и образовательного процесса в целом, обеспечивает получение объективной информации о состоянии образовательных результатов учащихся за учебный год для осуществления коррекции образовательного процесса и обеспечения эффективности управления качеством образования.

2.2. Целями и задачами промежуточной аттестации являются:

- установление фактического уровня предметных результатов учащихся по предметам учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- контроль уровня обученности по предметам учебного плана;
- отслеживание динамики образовательных результатов на уровне класса;
- получение объективной информации для принятия решения педагогического совета о переводе учащихся 2-4 классов в следующий класс на основе результатов промежуточной аттестации;
- повышение ответственности учреждения за результаты образовательного процесса, объективную оценку усвоения учащимися образовательных программ каждого года обучения;
- определение перспективы индивидуальной работы с учащимися.

3. ФОРМЫ И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

- 3.1. Промежуточная аттестация осуществляется по всем предметам учебного плана, в том числе индивидуального.
- 3.2. Промежуточная аттестация проводится у учащихся 2-4 классов.
- 3.3. Промежуточная аттестация по предметам учебного плана проводится не реже одного раза в год.
- 3.4. Промежуточная аттестация проводится в качестве отдельной процедуры, независимо от результатов четвертной аттестации. Информация о проведении промежуточной аттестации, её сроках и формах доводится до учащихся и их родителей посредством размещения на сайте Учреждения и в ГИС ЭО.
- 3.5. Формы проведения промежуточной аттестации учащихся:
- контрольный диктант с грамматическим заданием;
 - контрольная работа;
 - теста на основе работы с текстом;
 - защиты индивидуального/группового проекта;
 - тесты.
 - выполнение нормативов по физической культуре.
- 3.4. Порядок и периодичность промежуточной аттестации учащихся определяется в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и утверждаются приказом директора Учреждения.
- 3.5. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются учителями-предметниками на основе содержания рабочих программ учебных предметов и требований к результатам освоения основных образовательных программ.
- 3.6. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации рассматривается на заседаниях педагогического совета и утверждаются приказом директора Учреждения.
- 3.7. Контрольно-измерительные материалы содержат следующие структурные элементы: пояснительную записку, кодификатор и спецификацию заданий, текст работ, критерии и нормы оценки, эталоны ответов.
- 3.8. Сроки проведения промежуточной аттестации апрель – май текущего года.
- 3.9. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Учреждением с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).
- 3.10. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Учреждением для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся, родителей (их законных представителей):
- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
 - отъезжающих на другое место жительства;
- для иных учащихся с ОВЗ по решению педагогического совета.
- 3.11. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации те же, что и в общеобразовательном классе. Отдельного графика и порядка не предусмотрено.
- 3.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 3.13. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную

деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

3.14. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия.

3.15. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.16. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

3.17. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.18. Состав лиц, организующих и проводящих промежуточную аттестацию, утверждается приказом директора Учреждения.

4. ОЦЕНИВАНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Оценивание работ промежуточной аттестации учащихся по предметам учебного плана осуществляется в соответствии с критериями оценки предметных результатов по 5-балльной системе.

4.2. Отметки, полученные учащимися в ходе промежуточной аттестации, вносятся в протокол и выставляются в электронном журнале.

4.3. У учащихся 4 класса в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам русский язык, математика и окружающий мир могут быть зачтены положительные результаты Всероссийских проверочных работ.

4.4. Успешное прохождение промежуточной аттестации является обязательным условием для перевода учащегося в следующий класс (2-4 классы).

4.5. По окончании промежуточной аттестации учителя-предметники сдают директору контрольно - измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации, протоколы. Анализ промежуточной аттестации проводится на педагогическом совете.

4.6. Результаты промежуточной аттестации в обязательном порядке доводятся до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся через электронные дневники учащихся.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Учащиеся, заболевшие во время промежуточной аттестации, могут пройти промежуточную аттестацию после окончания лечения.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации признаются академической задолженностью по предмету.

5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4. В следующий класс могут быть переведены учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по предметам, с обязательной ликвидацией академической задолженности в течение года после ее появления.

5.5. Учащимся создаются условия для ликвидации академической задолженности, и обеспечивается контроль за своевременностью ее ликвидации, а именно: устанавливается количество часов дополнительных учебных занятий с учащимся по тем учебным предметам, по которым он имеет академическую задолженность, составляется расписание индивидуальных занятий с учащимся, назначаются учителя по предмету для проведения индивидуальных занятий с учащимся, осуществляется административный контроль за

ходом работы по ликвидации академической задолженности.

5.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз. Сроки ликвидации академической задолженности по промежуточной аттестации доводятся обязательным уведомлением его родителям (законным представителям). Во временной период, установленный для ликвидации академической задолженности, не включается время болезни ученика. Для проведения промежуточной аттестации учащегося (учащихся) по учебному предмету во второй раз создается комиссия в количестве 3-х человек: председателя - директора, членов комиссии: учителей соответствующего предмета, один из которых - учитель, закрепленный за учащимся.

5.7. В случае если учащийся либо родители (законные представители) не удовлетворены результатами промежуточной аттестации и готовы их оспорить, они имеют право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

5.9. Администрация вправе осуществлять контроль за объективностью и соответствием нормам оценок знаний и умений учащихся и принимать соответствующие управленческие решения.

5.10. Решение о выставлении учащемуся итоговой отметки за учебный год принимается по результатам промежуточной аттестации комиссией самостоятельно. При неудовлетворительном результате промежуточной аттестации учащемуся не может быть выставлена удовлетворительная годовая отметка за учебный год.

6. Обучающиеся имеют право:

6.1. быть освобожденными от сдачи промежуточной аттестации по состоянию здоровья по заключению медицинской службы, призы районных, республиканских предметных олимпиад, конкурсов, проводимых органами управления образования

6.2. на несогласие с выставленной текущей и годовой отметкой и ее передачу

6.3. пользоваться в летний период учебниками, в первой четверти следующего года при условном переводе получать консультации учителей

7. Родители имеют право:

7.1. быть ознакомлены с результатами текущей и промежуточной аттестации обучающихся

7.2. выбора формы обучения учащихся, закончивших учебный год с 2 и более неудовлетворительными отметками.

7.3. получения информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки по форме.

8. **Администрация Учреждения имеет право:** осуществлять контроль за объективностью и соответствием нормам оценок знаний и умений обучающихся и принимать соответствующие управленческие решения.

9. **Учащиеся обязаны:** при условном переводе на следующий год обучения ликвидировать академическую задолженность.

10. Родители (законные представители) обязаны:

10.1. защищать интересы и права своих детей

10.2. контролировать результаты текущей аттестации в течение всего учебного года и промежуточной аттестации в конце учебного года

10.3. нести ответственность за ликвидацию задолженности в течение летнего периода и первой четверти следующего года при условном переводе обучающегося.

10.4. создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности;

обеспечить контроль за своевременностью ликвидации учащимся академической задолженности.

11. Учителя обязаны:

11.1. соблюдать нормы и гарантировать объективность оценивания знаний и умений обучающихся

11.2. выявлять объективный уровень усвоения обязательного минимума содержания образования и качество знаний, умений обучающихся

11.3. по запросу родителей (законных представителей) прокомментировать результаты промежуточной аттестации в устной форме.

12. Администрация Учреждения обязана:

12.1. осуществлять контроль:

12.1.1. за качественным выполнением учебных программ в полном объеме

12.1.2. за системой оценивания знаний и умений обучающихся при промежуточной аттестации

12.2. создать условия для ликвидации задолженности условно переведенным обучающимся и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации;

12.3. довести до сведения участников образовательных отношений сроки и перечень предметов, по которым проводится промежуточная аттестация;

12.4. утвердить график проведения промежуточной аттестации.

6. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ УЧАЩИХСЯ

6.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

- предупреждения неуспеваемости учащихся.

6.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в соответствии с должностными обязанностями и инструкциями.

6.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы и данного Положения (Приложение 1)

6.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

6.5. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

6.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

6.7. Результаты текущего контроля фиксируются в электронных журналах.

6.8. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

6.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов (электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать

результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

Успеваемость учащихся, обучающихся по индивидуальным учебным планам, подлежит текущему контролю с учётом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальными учебными планами;

6.10. Текущий контроль учащихся, временно обучающихся в санаториях, реабилитационных общеобразовательных организациях может осуществляться этими учебными заведениями, а полученные учащимися результаты учитываются при выставлении отметок за четверти.

6.11. При получении учащимися неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости учитель вправе в соответствии с образовательной программой самостоятельно определить проведение индивидуальной работы с такими учащимися, провести индивидуализацию содержания образования по учебному предмету, корректировку образовательной деятельности в отношении данного ученика.

6.12. Минимальное количество обязательных оценочных мероприятий текущего контроля определяется за четверть по каждому предмету учебного плана педагогом следующим образом:

- при двухчасовой учебной нагрузке в неделю – не менее двух оценочных мероприятий;
- при трех и четырехчасовой нагрузке в неделю – не менее шести оценочных мероприятий;

6.13. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть с учетом минимального количества оценочных мероприятий определяется следующим образом:

- отметка за четверть выставляется как среднее арифметическое отметок за текущий контроль с учетом правил математического округления;
- отметки за четверть выставляются учащимся на основании результатов текущего контроля за 1-2 дня до окончания четверти;

– учащимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть не выставляется; текущий контроль указанных учащихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией Учреждения в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) учащихся.

6.14. Формы и минимальное количество оценочных мероприятий в рамках текущего контроля успеваемости учащихся начального общего образования по учебным предметам за четверть указаны в Приложении 1. При текущем контроле педагогические работники Учреждения имеют право на свободу выбора и использования методов оценки знаний учащихся по своему предмету. Педагогический работник обязан ознакомить учащихся с системой текущего контроля по своему предмету на начало учебного года.

6.15. Педагогический работник обязан своевременно довести до учащихся отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса, и выставить отметку в классный журнал ГИС ЭО.

6.16. Формы проведения текущего контроля:

- устный опрос — метод контроля, позволяющий не только опрашивать и контролировать знания учащихся, но и сразу же поправлять, повторять и закреплять знания, умения и навыки.
- тестирование - это инструмент оценивания обученности учащихся, состоящий из системы тестовых заданий, стандартизированной процедуры проведения, обработки и анализа результатов. Традиционный тест содержит список вопросов и различные варианты ответов.
- комплексная контрольная работа - это проверочная работа, включающая задания различного уровня сложности из разных предметных областей, в том числе из раздела «Чтение и работа с информацией».
- самостоятельная работа - это такая работа, которая выполняется без непосредственного участия учителя, но по его заданию, в специально предоставленное для этого время, при этом учащиеся, сознательно стремятся достигнуть поставленные цели, употребляя свои усилия и выражая в той или иной форме результат умственных или физических (либо тех и других вместе) действий.
- проверочная работа – небольшая работа ученика на оценку, обычно проводится сразу же после небольшого раздела с целью узнать насколько усвоен этот небольшой раздел.

- контрольная работа - одна из форм проверки и оценки усвоенных знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровне самостоятельности и активности учащихся в учебном процессе, об эффективности методов, форм и способов учебной деятельности.
- изложение, в том числе с элементами сочинения - пересказ текста (устный или письменный), представленный в виде учебной работы для развития речи учащихся, формирования и закрепления навыков стилистического построения и правописания.
- диктант, в том числе и с грамматическим заданием - это упражнение, состоящее в записи учащимися материала, воспринимаемого на слух.
- проектная работа - это самостоятельно разработанный и изготовленный продукт (материальный или интеллектуальный) от идеи до её воплощения, обладающий новизной, выполненный под контролем и при консультации учителя.
- сдача нормативов - обозначающий количественные, качественный или временные показатели, которых должен достичь школьник, при выполнении того или иного физического упражнения.
- творческая работа - подразумевает создание чего-то нового и уникального при использовании творческого потенциала ученика (рисунок, песня, музыка, изделие).
- письменная работа - вид самостоятельных работ, выполняемых по заданию и под руководством учителя, которые позволяют овладеть навыком письма как на родном, так и на неродном языке, выработать навыки и умения, направленные на применение грамматических форм, на выполнение арифметических вычислений и др.

Отметка за устный ответ выставляется в ходе урока и заносится в электронный журнал и электронный дневник учащегося в течение текущего дня до 18.00. Отметка за письменную работу заносится учителем в электронный журнал в течение 2 дней. Не допускается проведение текущего контроля успеваемости учащегося сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине и на первом уроке после каникул.

6.17. При планировании оценочных процедур текущего контроля необходимо:

6.18.1. Проводить оценочные процедуры не чаще 1 раза в 2,5 недели.

6.18.2. Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного предмета.

6.18.3. Не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, при чем этот урок в расписании является первым или последним уроком в расписании.

6.18.4. Не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

6.18.5. Исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с ОП многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения "предварительных" контрольных и проверочных работ непосредственно перед датой проведения оценочной процедуры.

6.18.6. При проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости – повторение и закрепление материала.

7. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ УЧАЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

7.1. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» промежуточной аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию

образовательным программам начального общего образования бесплатно.

- 7.2. На учащихся, получающих образование в формах семейного образования, распространяются все пункты настоящего Положения, регламентирующие содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации, права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.
- 7.3. Промежуточная аттестация учащихся в форме семейного образования проводится с целью определения качества освоения учащимися содержания учебных программ по предметам вариативной части учебного плана.
- 7.4. Учреждение разрабатывает график прохождения промежуточной аттестации и обеспечивает учащихся информацией о форме, дате, времени, месте проведения промежуточной аттестации не позднее 30 календарных дней до ее начала.
- 7.5. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 7.6. Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. В случае изменения законодательства РФ в области образования и (или) Устава Учреждения в части, затрагивающей организацию осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, настоящее Положение может быть изменено (дополнено). Проекты изменений (дополнений) разрабатываются директором, принимаются педагогическим советом.
- 8.2. Текст настоящего Положения с изменениями и дополнениями доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников и подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.

